

系部管理人员使用指南

一、使用人群

实习系统服务平台：上海农林职业技术学院官网——数字化校园——实习系统

一级权限（学校管理员）：教务处、就业办、校级领导需要查看全校信息；可创建二级权限的用户。

二级权限（院系管理员、专业负责人）：院系领导、专业负责人等需要查看院系信息。

二、实习业务流程概述

实习前（主要人群为院系管理员，专业负责人或教研室主任或教学秘书）：

- 1、创建实习方案
- 2、进行实习分配
- 3、数据审核（通过指导老师或班主任的反馈调整分配数据）
- 4、督促实习生和指导老师绑定

实习中：

- 1、查看学生实习信息
- 2、查看实习统计

实习后：

- 1、查看学生总结信息
- 2、督促实习考核评分
- 3、查看学生实习统计信息

三、工作平台操作界面检索

为防止部分操作浏览器不兼容导致的使用问题，建议优先使用谷歌浏览器、360极速浏览器。

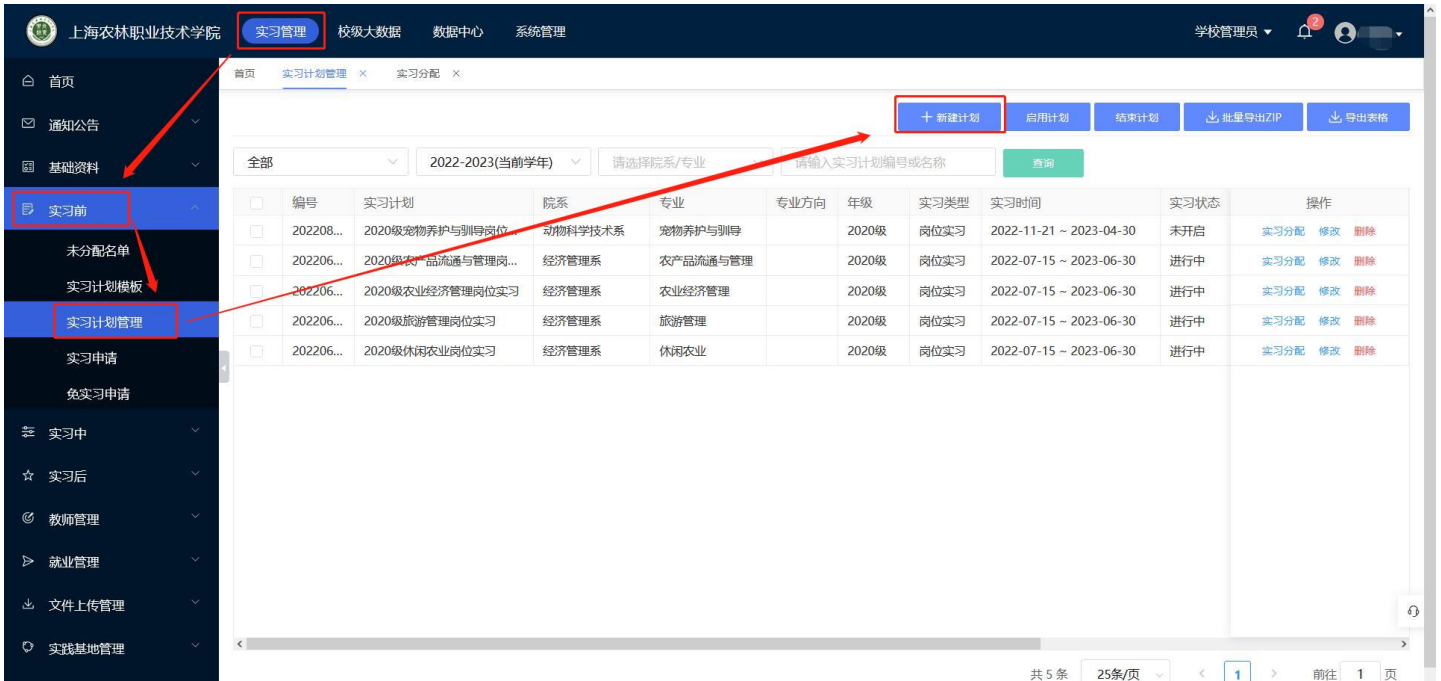
(一) 创建实习计划

管理老师登录后点击右上角指导老师切换为专业负责人/院系管理员，然后进行操作。

操作路径：实习管理模块—实习前—实习计划管理—新建计划

建议创建实习计划流程：

1、新建计划



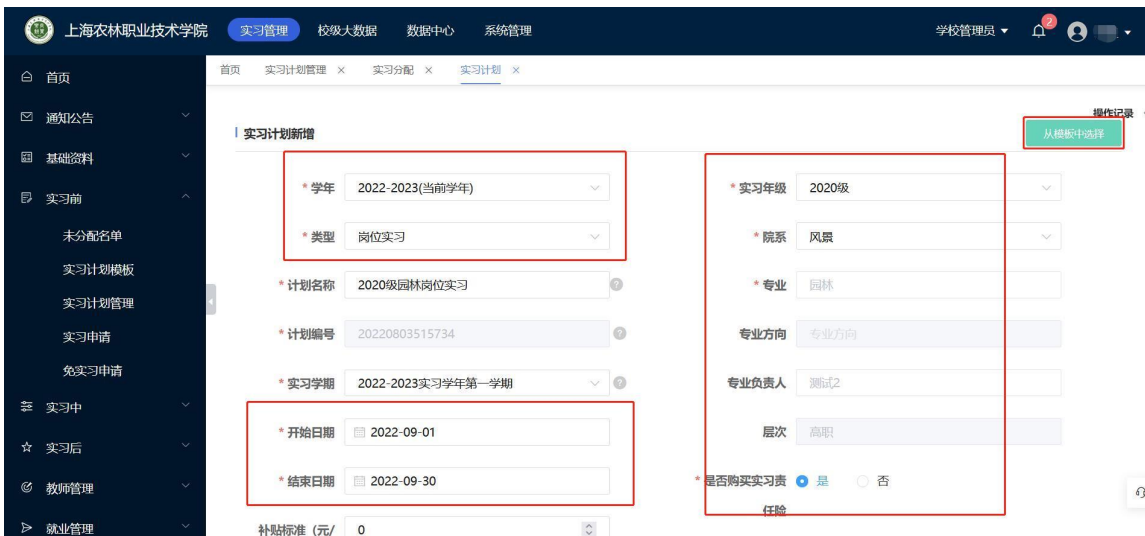
2、进入新建计划页面，输入相关内容

(1) 可以直接采用选择实习计划模版（2023届岗位实习计划），选择模板确定后模板中的内容会同步到这个计划中

(2) 输入学年：例如2022-2023（学年一定要选择正确，计划一旦创建提交就不能更改，学年影响后面的统计），选择实习类型；顶岗/跟岗等（实习类型选择后，计划创建提交就不能在改动），

(3) 选择年级，院系专业，然后点击自动生成实习计划名称（也可以自己输入）

(4) 实习学期选择、实习起止时间：重点：实习开始及实习结束时间需设置好；



(5) 基本信息：填写相关内容：实习目的、实习要求、实习内容等便于学生参考

(6) 实习要求：制定专业考核要求，便于学生参考

重点：实习期间要求学生签到次数、月报篇数、总结等填写的要求根据“2023届岗位实习计划”模板制定，不需要改动

(7) 考核评价：使用“2023届岗位实习计划模板”制定内容

实习要求

签到配置 最小签到数 130

报告配置 最小应交日报数 应交篇数 最少字数 最小应交月报数 6 800 最小应交周报数 应交篇数 最少字数 最小应交总结数 1 2500

考核评价 配置考评项

校内老师评分 35 查看 编辑评分项 班主任/辅导员评分 30 查看 编辑评分项 企业综合评分 35 查看 编辑评分项

附件清单 点击上传

创建

(8) 设置完，点击创建完成实习计划新增，接着进入实习分配界面

实习要求

签到配置 最小签到数 130

报告配置 最小应交日报数 应交篇数 最少字数 最小应交月报数 6 800 最小应交周报数 应交篇数 最少字数 最小应交总结数 1 2500

考核评价 配置考评项

校内老师评分 35 查看 编辑评分项 班主任/辅导员评分 30 查看 编辑评分项 企业综合评分 35 查看 编辑评分项

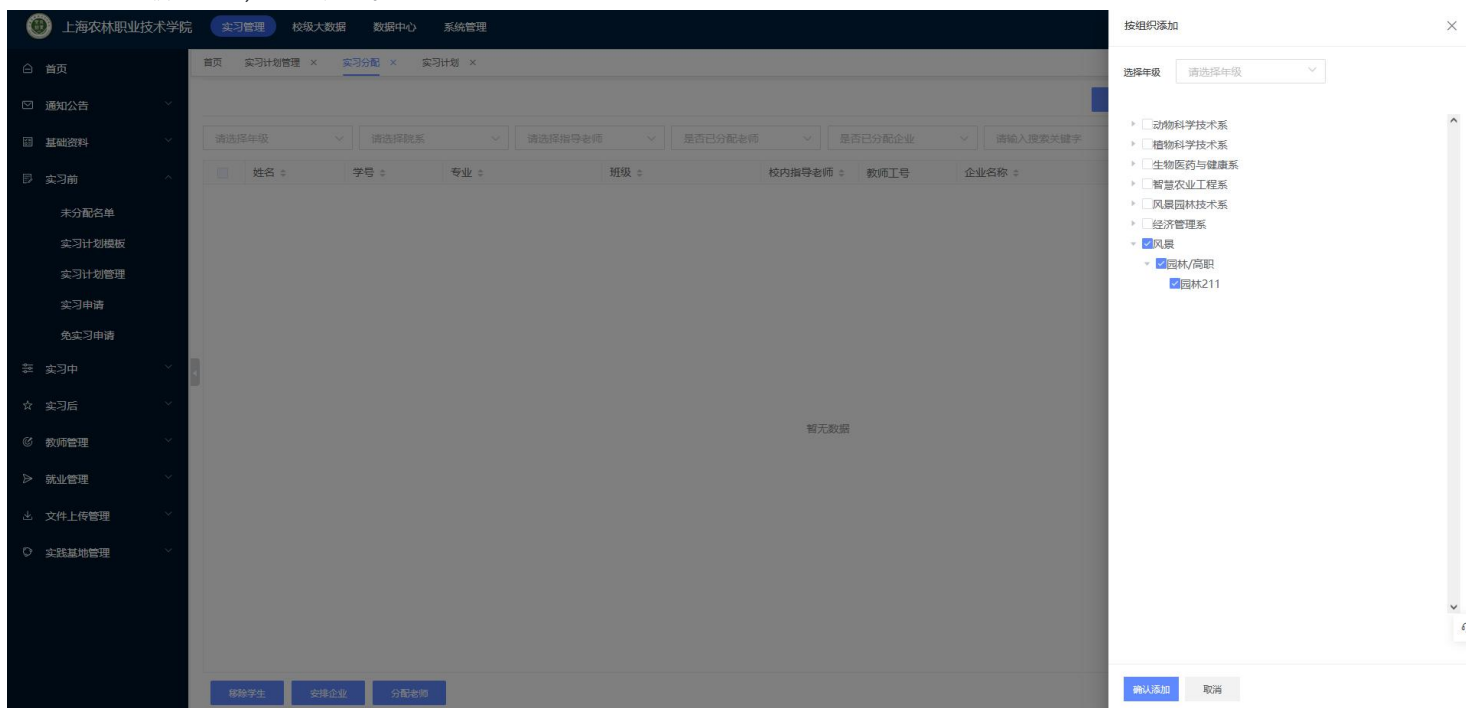
提示 X

实习计划创建成功后，【学年】和【实习类型】将不能修改！确认创建实习计划吗？

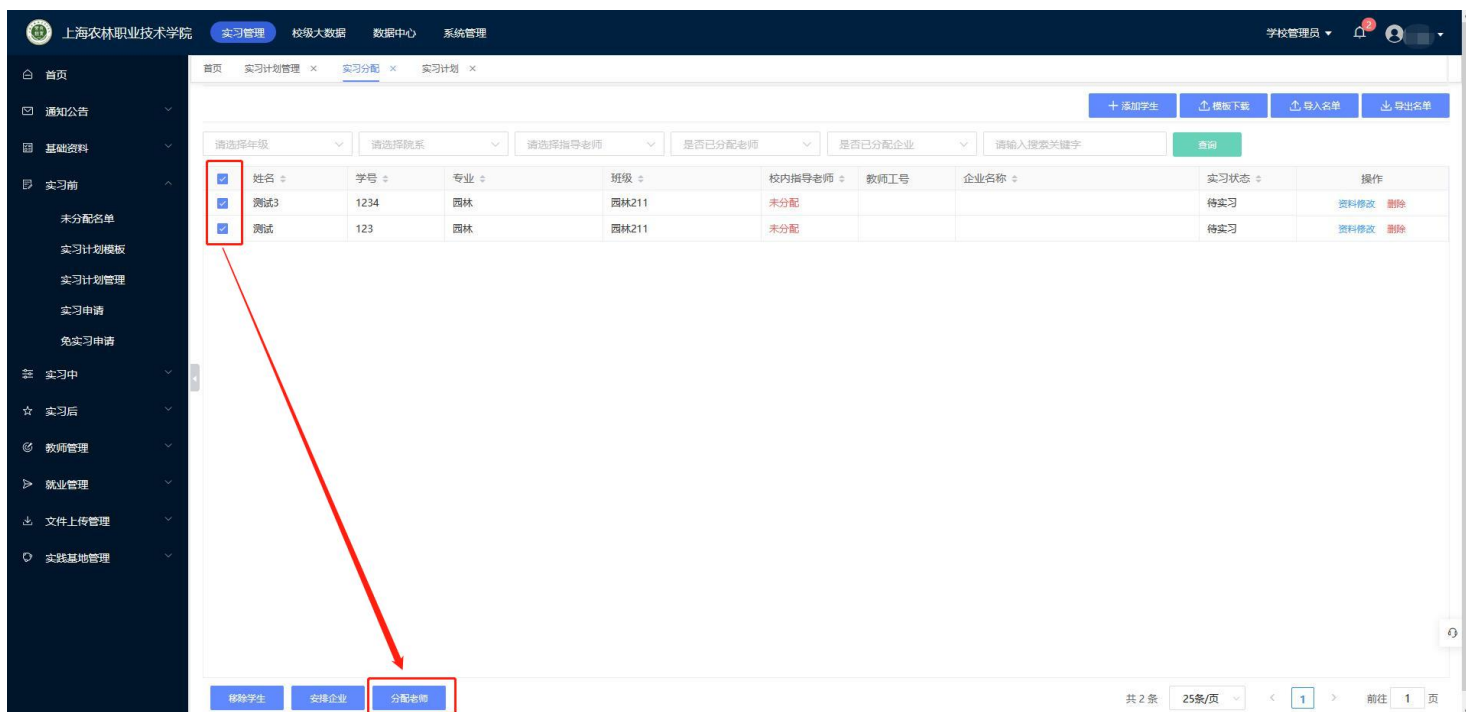
返回修改 确认并前往实习分配

(二) 实习分配

(a) 进入实习分配界面，点击右上角添加学生——按组织添加；右边弹出的页面选择年级，实习计划对应的专业下的班级选中，然后点击确定。



(b) 学生添加进来后，选择学生给学生分配指导老师：选中某位老师名下的学生，点击分配老师，弹出页面选择指导老师，点击右下角确定，即完成了实习分配。



(三) 启用实习计划

创建完成计划，分配好师生关系后，记得启用实习计划，学生即会看到实习计划，老师也能看到自己的实习生名单；

重点：实习计划未启用时，学生查看不到实习计划，老师也看不到实习生名单

全部	2022-2023(当前学年)	请选择院系/专业	请输入实习计划名称	查询	新增计划	启用计划	撤销计划	批量导出ZIP	导出表格						
<input checked="" type="checkbox"/>	202208...	2022级园林岗位实习	风景	园林	2022级	岗位实习	2022-09-01 ~ 2022-09-30	未开启	2	0	0	2022-0	实习分配	修改	删除
<input type="checkbox"/>	202208...	2020级宠物养护与驯导岗位...	动物科学技术系	宠物养护与驯导	2020级	岗位实习	2022-11-21 ~ 2023-04-30	未开启	69	1	0	2022-0	实习分配	修改	删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级农产品流通与管理岗...	经济管理系	农产品流通与管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	34	0	0	2022-0	实习分配	修改	删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级农业经济管理岗位实习	经济管理系	农业经济管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	60	0	0	2022-0	实习分配	修改	删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级旅游管理岗位实习	经济管理系	旅游管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	60	0	0	2022-0	实习分配	修改	删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级休闲农业岗位实习	经济管理系	休闲农业	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	46	0	0	2022-0	实习分配	修改	删除

(四) 实习通知

操作路径：实习管理平台-通知公告-公告管理

创建流程：选择新增公告、输入通知标题、正文，上传通知附件，点击“确定”即可。

告管理

新增

* 公告标题

* 公告类型

* 公告状态

* 接受目标

* 公告截止时间

* 公告正文

上传附件

共 24 条

注：接收对象可以在学校公告-通知看到信息，并下载通知附件。

(五) 结束实习计划

拥有管理权限的老师（校级管理员/院系管理员/专业负责人），在实习前—实习计划管理—学年选择—选中要结束的实习计划—点击右上角结束计划

上海农林职业技术学院 实习管理 校级大数据 数据中心 系统管理 学校管理员 张迪

实习计划管理 老师管理

+ 新增计划 批量导出/P 导出表格

全部	2022-2023(当前学年)	请选择院系/专业	请选择公告标题	查询									
<input checked="" type="checkbox"/>	202208...	2022级园林岗位实习	风景	园林	2022级	岗位实习	2022-09-01 ~ 2022-09-30	未开启	2	0	0	2022-0	实习分配 修改 删除
<input type="checkbox"/>	202208...	2020级宠物养护与驯导岗位...	动物科学技术系	宠物养护与驯导	2020级	岗位实习	2022-11-21 ~ 2023-04-30	未开启	69	1	0	2022-0	实习分配 修改 删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级农产品流通与管理岗...	经济管理系	农产品流通与管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	34	0	0	2022-0	实习分配 修改 删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级农业经济管理岗位实习	经济管理系	农业经济管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	60	0	0	2022-0	实习分配 修改 删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级旅游管理岗位实习	经济管理系	旅游管理	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	60	0	0	2022-0	实习分配 修改 删除
<input type="checkbox"/>	202206...	2020级休闲农业岗位实习	经济管理系	休闲农业	2020级	岗位实习	2022-07-15 ~ 2023-06-30	进行中	46	0	0	2022-0	实习分配 修改 删除

实习前 未分配名单 实习计划模板 实习计划管理 实习申请 免实习申请 实习中