

# 上海农林职业技术学院教务处

沪农职院教〔2026〕31号

## 关于 2026-2027 学年第一学期 高职重（补）修申请的通知

各教学部门：

为做好 2026-2027 学年第一学期重（补）修工作，现将有关事项通知如下：

### 一、重（补）修范围：

1. 高职学生以前各学期不及格且未参加过重修的课程可申请重修，但考试违纪、作弊、旷考、取消考试资格的课程不能申请重修；

2. 体育重修：本学期“数字化校园”系统体育重修只针对一年级第1学期《体育（1）》未通过学生。

3. 因学籍异动需补修的课程。

## 二、时间安排及申请平台：

9月28日8:30至9月29日16:00，符合申请重（补）修条件的学生，除以下列出课程外，学生在学校网站登录“数字化校园”系统进行重（补）修报名。

## 三、“数字化校园”系统选课路径：

登录“数字化校园”系统输入帐号、密码，点击“教务系统（新）”→“学生服务中心”→“重修补修申请选课”→选择学期学年→选择需重（补）修的课程→点击“申请”→在确认弹窗中点击“确认”，申请成功。

转专业学生需补修的课程上课时间与现学期课表冲突的，点击“教务系统（新）”→“学生服务中心”→“重修补修申请选课”→选择学期学年→选择需重（补）修的课程→点击“申请”→在“上课时间存在冲突，补修课程允许忽略冲突，是否继续申请？”弹窗中点击“确定”，申请成功。选课完成后请学生规范填写《课程免听申请表》，课程免听申请表见附件。一式3份，于10月16日16:00前分别提交至教务处、开课系部和任课教师处，逾期不再受理。

## 四、注意事项：

1. 跟班重（补）修选课完成后务必点击“个人课表查询”查看自己所选课程、任课教师、上课时间、地点。

2. 凡申请重（补）修的课程均采用跟班重修方式。

3. 转专业学生补修课程忽略冲突选课成功后可采用不跟班上课方式，或由系部安排到相近课程班级随班学习。

4. 转专业学生补修课程忽略冲突选课的学生应着重关注期末考试安排，若补修课程考试时间与本学期其他课程考试时间冲突，学生可根据缓考要求在“校园微门户”申请缓考，缓考申请审批通过后参加学期补考。**不跟班上课的课程无平时成绩，只计期末考核卷面成绩。**任课教师在学期结束录入成绩时和正常学生为同一个登分入口，但注意此类学生姓名后标记有（不随班补修）字样。

**3. 本学期学籍异动学生学分认定在 10 月 16 日前完成申请，逾期不再受理。**

4. 跟班重修的课程考核随所跟班级考核。学生与跟班班级同等对待，必须完成日常考勤等学习任务。**重修考试不及格的课程不可申请缓考，不可参加学期补考。**

上海农林职业技术学院教务处

2026 年 9 月 11 日

附件：转专业学生课程免听申请表

附件：

# 转专业学生课程免听申请表

|                |                                                                                                                                                                 |        |  |
|----------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|--|
| 姓名             |                                                                                                                                                                 | 学号     |  |
| 所在系部           |                                                                                                                                                                 | 班级     |  |
| 手机号码           |                                                                                                                                                                 |        |  |
| 课程名称           |                                                                                                                                                                 | 任课教师姓名 |  |
| 上课时间           |                                                                                                                                                                 | 上课地点   |  |
| 申请理由           | <p>本人因转专业，需补修转入专业本人承诺人才培养方案中的课程。但因补修课程与本学期课表上课时间冲突，无法正常跟班修读。本人申请免听修读，课程成绩以期末考试成绩为准。</p> <p style="text-align: right;">申请人签字：                    年    月    日</p> |        |  |
| 学生所属系部意见       | <p style="text-align: right;">负责人签字（盖章）：            年    月    日</p>                                                                                             |        |  |
| 免听课程授课<br>教师意见 | <p>本人已知悉该生情况，同意其免听修读。</p> <p style="text-align: right;">任课教师：                    年    月    日</p>                                                                |        |  |
| 教务处意见          | <p style="text-align: right;">负责人签字（盖章）：            年    月    日</p>                                                                                             |        |  |

注：1. 符合条件的学生在规定时间内申请，逾期不予办理。

2. 获准免听的学生须主动与任课教师联系,告知任课教师此情况。

3. 免听课程不免考,考核不计平时成绩,只计期末考核卷面成绩。任课教师对此类学生登分时应注意学生姓名后的补修二字。